**ふれあい事業実施計画書（令和５年度）**

提出年月日　令和　　年　　月　　日

住所

申請者　名称

代表者職氏名

１．事業の目的

２．事業の内容

（１）事業概要

（２）参加者数　※見込み

（３）事業実施場所　※河川名記載、別途実施場所添付

（４）事業実施日　※実施予定日を記載

　　　令和　　年　　月　　日

３．収支予算

（１）収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入先 | 予算額 | 備　考 |
| 基金助成金 | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 合　計 | 円 |  |

（２）支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出内容 | 予算額 | 備　考 |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 合　計 | 円 |  |

４．連絡先　※事業内容について確認する場合の問合せ先

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業担当者 | 氏　名 |  | 職名 |  |
| 所属機関 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 電　話 |  | | |
| ファクシミリ |  | | |
| メールアドレス |  | | |

５．添付書類（添付しない書類は削除してください）

（１）実施場所位置図

（２）団体役員等名簿

（３）団体組織図

（４）団体規約（要綱）